

利用料金

単位:円

区分			午前	午後	夜間	午前及び午後	午後及び夜間	全日
研修室 〈2階〉	1のみ 54人	平日	1,360	2,620	1,570	3,980	4,190	5,550
		土日祝	1,360	2,620	—	3,980	—	—
	2のみ 30人	平日	1,050	2,100	1,250	3,150	3,350	4,400
		土日祝	1,050	2,100	—	3,150	—	—
	全室 (1+2)	平日	2,100	4,300	2,720	6,400	7,020	9,120
		土日祝	2,100	4,300	—	6,400	—	—
多目的 ホール 〈1階〉 300人	入場料 徴収なし	平日	6,180	13,620	7,440	19,800	21,060	27,240
		土日祝	7,440	17,280	—	24,720	—	—
	入場料 徴収あり	平日	8,070	17,910	9,850	25,980	27,760	35,830
		土日祝	9,850	23,470	—	33,320	—	—
多目的 小ホール 〈2階〉 91人	入場料 徴収なし	平日	2,200	4,820	2,620	7,020	7,440	9,640
		土日祝	2,620	6,080	—	8,700	—	—
	入場料 徴収あり	平日	2,830	6,290	3,450	9,120	9,740	12,570
		土日祝	3,450	8,280	—	11,730	—	—
特別会議室 〈2階〉 72人		平日	4,720	9,430	5,450	14,150	14,880	19,600
		土日祝	4,720	9,430	—	14,150	—	—

午前:10:00～12:00、午後:13:00～17:00、夜間:17:30～19:30、全日:10:00～19:30(土日祝は17:00まで)
料金の詳細は、岐阜県図書館総務課までお問い合わせください。

ご利用に際しての注意事項

- 岐阜県図書館条例第6条（遵守事項）各号に定める事項
 - 図書館の施設及び設備を毀損し又は汚損しないこと
 - 他人に危害又は迷惑を及ぼす行為をしないこと
 - 他人に危害又は迷惑を及ぼす物を携帯しないこと
 - 物品を陳列し若しくは販売し又は広告等を配布しないこと
 - 火気又は危険物を取り扱わないこと
- 使用する施設の定員を超える人員の入場はできません。
- 公共交通機関の利用を優先し、周辺商業施設に駐車しないでください。なお、駐車場閉鎖時間後の出庫はできません。
- 事前に説明しますので、基本的に、会場の準備・片付け、付属設備の操作は施設利用者が行ってください。
- 館内での飲食は、研修室及び楽書交流サロンのみで可能です。
- 使用施設内以外での写真撮影を行う場合は、事前に館長の許可を受けてください。

図書館西隣で駐車場工事が行われています。お車でご来館の場合は、地下駐車場、西駐車場又は美術館西側の軽自動車専用駐車場をご利用ください。

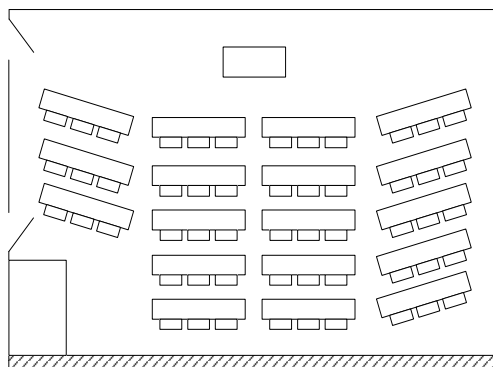
なお、工事に伴い地下駐車場へは仮設入口による入場となっています。出庫時の見通しも悪くなっていますので、十分ご注意ください。

岐阜県図書館の施設利用のご案内

岐阜県図書館の研修室、多目的ホール、多目的小ホール、特別会議室を有償でご利用いただけます。
岐阜県図書館 総務課（TEL 058-275-5111）に、お気軽にご相談ください。

研修室1 <2階>

基本形



収容人数 基本形：スクール形式／54人

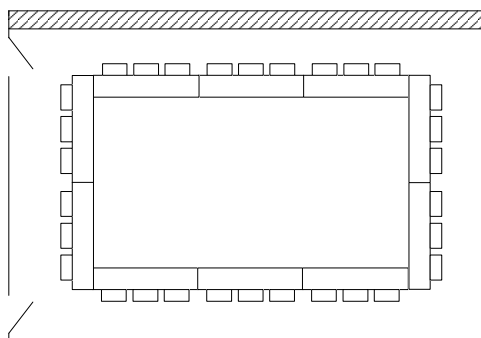
利用用途 講演会、研修会、説明会、会議

付属設備 プロジェクター（固定・PC対応）、スクリーン（固定）、演台1台、案内用ボード1台、ホワイトボード1台、長机18本、椅子54脚

※研修室2を他者が利用されている場合は、プロジェクター、ブラインドの利用は制限されます。

研修室2 <2階>

基本形



収容人数 基本形：ロ型／30人

利用用途 研修会、会議

付属設備 ホワイトボード(固定)1台、案内用ボード1台、長机10本、椅子30脚

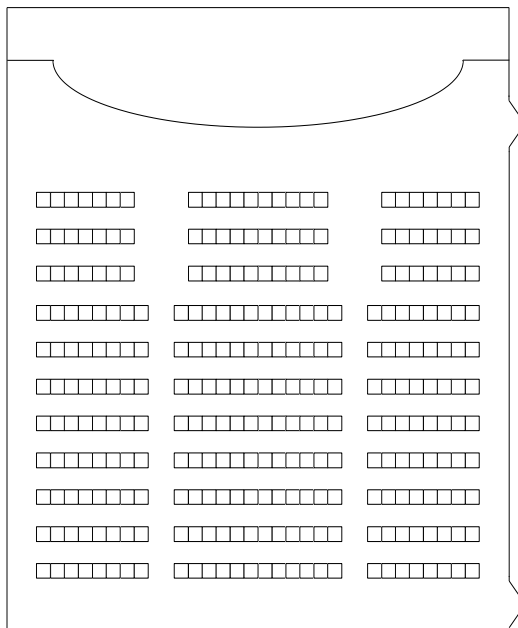
研修室(全室) ※研修室1と研修室2の間のパーテーションを取り外して一部屋として利用できます。

収容人数 スクール形式／84人

付属設備 ワイヤレスマイク2本、ピンマイク1本、有線マイク2本、マイクスタンド大・小各1本

多目的ホール <1階>

基本形



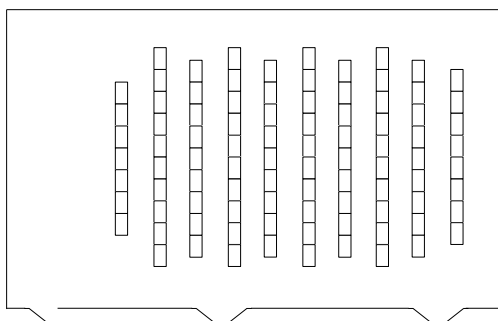
収容人数 300 人（固定席 296、車いす席 4）

利用用途 講演会、研修会、会議、音楽会

付属設備 プロジェクター（固定・PC、DVD、ブルーレイ対応）、スクリーン（固定）、ワイヤレスマイク 4 本、ピンマイク 4 本、有線マイク 4 本、マイクスタンド大 3 本・小 2 本、演台 1 台、司会台 1 台、花台 1 台、ホワイトボード 2 台、案内用ボード 1 台、長机 6 本、椅子 10 脚、ピアノ 1 台、譜面台 5 台

多目的小ホール <2階>

基本形



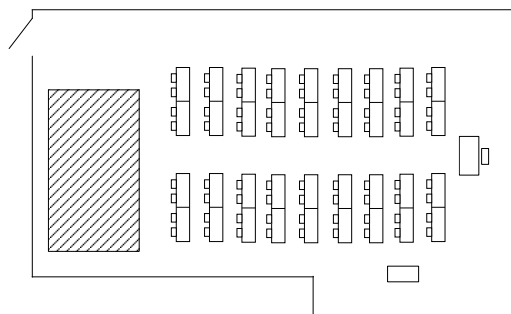
収容人数 91 人

利用用途 講演会、研修会、説明会

付属設備 プロジェクター（固定・PC、DVD、ブルーレイ対応）、スクリーン（固定）、ワイヤレスマイク 2 本、ピンマイク 2 本、有線マイク 1 本、マイクスタンド小 1 本、ホワイトボード 1 台

特別会議室 <2階>

基本形



収容人数 基本形：スクール形式／72人

利用用途 講演会、研修会、説明会、会議

付属設備 プロジェクター（固定・PC、DVD、ブルーレイ対応）、スクリーン（固定）、ワイヤレスマイク2本、ピンマイク1本、有線マイク2本、マイクスタンド小2本、長机37本、椅子74脚、演台1台、司会台1台、花台1台、応接8人分

予約の受付

○電話又はご来館にて予約を承ります。

○受け付けは、研修室、特別会議室は、利用希望日の属する月の3月前の月の初日（例：9月に利用する場合は6月1日）、多目的ホール、多目的小ホールは、利用希望日の属する月の1年前の月の初日（例：3月に利用する場合は、前年3月1日）からです。ただし、会計年度（4月～翌年3月末）をまたぐ場合は、岐阜県図書館の開館・休館日の予定等が決定してからとなります。

お申込みからご利用までの流れ

- 1 予約後すみやかに、利用申込書に当日の利用内容を添えて提出してください（できる限り、利用日の1月前まで）。利用申込書の様式は、岐阜県図書館総務課でお渡ししていますが、当館ホームページにも掲示してあります。
- 2 利用承認通知書と納入通知書を発行します。指定の期日までに利用料金を振込みにて納入してください（Pay-easy（ペイジー）払いはできません）。
- 3 一般的な会議以外の目的や特別なレイアウトでご利用される場合は、事前に打ち合わせをお願いします。
- 4 ご利用当日は、利用承認通知書及び領収証書をご持参のうえ、事務室受付（総務課）においでください。