

## My ライブラリの使い方⑥（新着図書通知編）

My ライブラリで「新着図書通知」の配信を登録していただくと、設定したキーワードに合致する新着資料をメールでお知らせします。

### ログイン

1

2

- 1 岐阜県図書館のホームページにある My ライブラリの「ログイン」ボタンをクリック。
- 2 認証画面で貸出証の番号（8桁）とパスワードを入力。

※ パスワードをまだ登録されていない方  
窓口または郵送でお申し込みください。

※ パスワードを忘れた方

「ログイン」ボタン下の「パスワードを忘れた方」から再発行をお申し込みください。  
(事前にメールアドレスの登録が必要です)

### 新着図書通知を設定

1

2

3

※

4

- 1 画面右側にある「新着図書通知」の「設定」ボタンをクリック。
- 2 新着図書通知の「新規登録」ボタンをクリック。
- 3 新着図書通知条件入力画面で、キーワードなどを設定し、「登録」ボタンをクリック。  
※「新着図書通知タイトル」は必ず入力してください。メールの件名（タイトル）になります。
- 4 新着図書通知登録内容確認画面で、登録内容を確認して「登録」ボタンをクリック。