

# My ライブラリに はじめて ログインする

はじめての ログインの しかたを せつめいします。

## ログイン



### ホームページから ログインする とき

ぎふけん としょかんの ホームページの My ライブラリの 「ログイン」を クリックします。

### としょかんに ある パソコンから ログインする とき

「My ライブラリ」を クリックします。

## かりの パスワードを かえる

1

認証

貸出証の番号

パスワード

ログイン

[パスワードを忘れた方](#)

2

パスワード変更

現パスワード

新パスワード

確認パスワード

更新

3

1 かしだしカードの ばんごう（8つの すうじ）と としょかんから もらった パスワードを います。それから 「ログイン」を クリックします。

2 パスワードを かえます。

- ・現（げん）パスワード：としょかんから もらった パスワード
- ・新（しん）パスワード：じぶんで きめた あたらしいパスワード
- ・確認（かくにん）パスワード：新パスワードと おなじパスワード

3 「更新（こうしん）」を クリックします。

## あたらしい パスワードで ログインする

認証

貸出証の番号

パスワード

ログイン

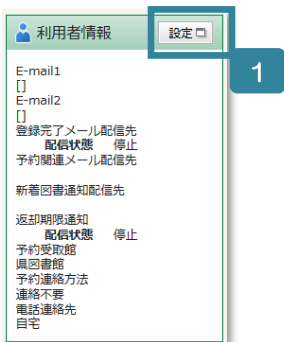
[パスワードを忘れた方](#)

かしだしカードの ばんごう（8つの すうじ）と あたらしい パスワードを います。それから 「ログイン」を クリック します。



- 1 いま かりている ほんや、よやくをした ほんを みるこが できます。
- 2 としょかんに ある ほんで リストを つくることが できます。
- 3 メールアドレスや パスワード、としょかんからの メールの せっていが できます。
- 4 あたらしく としょかんに はいった ほんを おしらせする メールの せっていが できます。

## メールアドレスの とうろく・メールサービスの せってい



- 1 「利用者情報 (りようしゃ じょうほう)」の 「設定 (せってい)」を クリックします。
- 2 メールアドレスを にゅうりよくします。PC のアドレスか けいたい でんわの アドレスか えらびます。  
※メールアドレスは 2つまで とうろく できます。
- 3 メールサービスの せってい  
とうろく したいときは、PC か 携帯 (けいたい でんわ) に チェックを します。

【予約関連 (よやく かんれん) メール配信先 (はいしん さき)】よやくをした ほんの じゅんぴが できたときに メールが とどきます。

【新着図書通知 (しんちゃく としょ つうち)】あたらしく としょかんに はいった ほんの おしらせをする メールが とどきます。

【返却期限通知 (へんきゃく きげん つうち)】ほんを かえす ひが ちかいことを おしらせする メールが とどきます。

- 4 よやくの れんらくについて せってい  
【予約連絡方法 (よやく れんらく ほうほう)】としょかんから れんらくする ほうほうを えらびます。「連絡不要 (れんらくは いりません)」「葉書連絡 (はがきで れんらく)」「電話連絡 (でんわで れんらく)」「メール」から えらびます。

【電話連絡先 (でんわ れんらく さき)】「電話連絡」を えらんだ ひとは、自宅 (いえの でんわ) か 携帯 (けいたい でんわ) の どちらで でんわを うけるか えらびます。

- 5 「更新 (こうしん)」を クリックします。
- 6 に チェックを 入れて、メールアドレスを えらぶと かくにんする メールが とどきます。
- 7 まちがいが ないときは 「更新」を クリックします。

