

My ライブラリの使い方④（予約編）

資料検索をして、資料に予約をすることができます。予約までの流れは以下のとおりです。

資料を検索する → 予約したい資料を「予約かご」に入れる → 「予約かご」のなかから予約を申し込む

「予約かご」に予約したい本を入れておき、あとからまとめて予約することができます。

資料検索

資料詳細

検索条件: ハイライト: ON

一覧へ戻る

40 件中、2 件目

SD **予約かごへ** 本棚へ

所蔵

所蔵は 1 件です。現在の予約件数は 4 件です。

所蔵場所	請求記号	資料コード	状態
郷土 2 階	G/936/3/A	8134025777	貸出中

△資料詳細画面

予約かご 【ご注意】予約かごに保存しただけでは、予約は完了していません。

予約受取館: 県図書館

予約連絡方法: メール

全選択 全解除 削除

1 満願 米澤 穂信/著 -- 新潮社 -- 2014.3 -- 913.6 貸出中

全選択 全解除 削除

※返却日を過ぎた資料がある方は予約ができません。
※上下巻などのシリーズものを順番に借りたい場合は、最初上巻を予約し、用意ができた連絡を受けてから次の巻をご予約ください。上下巻を一緒に予約されました場合、上巻より下巻が先に用意できた場合も連絡いたしますのでご了承ください。

予約

予約かご 【ご注意】予約かごに保存しただけでは、予約は完了していません。

該当件数は1件です。

予約受取館: 県図書館

予約連絡方法: メール

予約有効期限: 9999/12/31

全選択 全解除 削除

1 満願 米澤 穂信/著 -- 新潮社 -- 2014.3 -- 913.6 貸出中

全選択 全解除 削除

※返却日を過ぎた資料がある方は予約ができません。
※上下巻などのシリーズものを順番に借りたい場合は、最初上巻を予約し、用意ができた連絡を受けてから次の巻をご予約ください。上下巻を一緒に予約されました場合、上巻より下巻が先に用意できた場合も連絡いたしますのでご了承ください。

予約

予約内容確認

以下のタイトルが予約できます。

予約受取館	県図書館
予約連絡方法	メール (携帯)
予約有効期限	9999/12/31

1 満願 米澤 穂信/著 -- 新潮社 -- 2014.3 -- 913.6

キャンセル **予約確定**

- ※ 返却期限を過ぎた資料をお持ちの方は、予約することができません。
- ※ 「禁帯出」資料には予約することができません。
- ※ 状態が「館内有」の資料の確保には時間がかかります。予約資料が準備できる時間は「インターネット予約案内」を参照ください。
- ※ 上下巻などのシリーズものを順番に借りたい場合は、最初上巻を予約し、用意ができた連絡を受けてから次の巻をご予約ください。上下巻を一緒に予約されました場合、上巻より下巻が先に用意できた場合も連絡いたしますのでご了承ください。

- 1 資料検索をして資料詳細画面に移動すると、「予約かごへ」のボタンが表示される。このボタンをクリック。
※My ライブラリにログインしていない場合は、認証画面が出ますので、貸出証の番号（8桁）とパスワードを入力してください。
- 2 先ほど選んだ資料が予約かごに入る。
※この段階ではまだ予約は完了していません。
- 3 予約した資料が貸出できるようになったときに図書館から連絡する方法を選ぶ。
（予約受取館は「県図書館」、予約連絡方法は「メール」または「不要」のみです）
- 4 予約かごの中の資料のうち、予約したい資料にチェックを入れる。
- 5 「予約」ボタンをクリック。
- 6 予約する資料を確認し、最後に「予約確定」ボタンをクリック。